



БОЕРЫК

“_1”_ сентября 2022 г.

ПРИКАЗ

№350

Об организации питания учащихся в 2022/2023 учебном году

В целях обеспечения полноценным питанием учащихся муниципальных учреждений образования г. Казани, выполнения требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в части организации здорового питания, постановления Исполнительного комитета г.Казани от 18.01.2022 г. № 110 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани» с учетом изменений от 27.08 2022 №1627, а также для осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся, рационального использования бюджетных средств и приказа Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани от 23.08.2022 г. № 717/02-05-02 «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений в 2022/2023 учебного года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить на зам. директора по УР Махмутову Г.Х. ответственность за организацию питания учащихся и своевременное рассмотрение заявлений, поступающих на получение льготного питания.
2. Организовать сбалансированное по содержанию основных питательных веществ двухразовое горячее питание учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях в соответствии с постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 18.01.2022 г. № 110 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани» с изменениями.
3. Обеспечить организацию горячего питания учащихся совместно с МУП «Департамент продовольствия и социального питания г. Казани» в соответствии с Положением о порядке организации горячего питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани.
4. Принять к исполнению разработанное, согласованное и утвержденное с Территориальным Управлением Роспотребнадзора по Республике Татарстан двухнедельное меню для всех возрастных категорий обучающихся.
5. Обеспечить организацию горячего питания учащихся общеобразовательных учреждений и бесплатного предоставления набора продуктов питания учащимся общеобразовательных учреждений в соответствии с Положением о порядке организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке.
7. Организовать питание учащихся из малообеспеченных семей в пределах средств, предусмотренных на данные цели в бюджете муниципального образования г.Казани по разделу «Образование».
8. Обеспечить постоянный контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм в столовой школы.
9. Обеспечить выполнение СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
10. Довести положение о порядке организации горячего питания учащихся школы до педагогического коллектива, родителей учащихся школы.
11. Создать комиссию по организации питания учащихся и организовать ее работу согласно Положению о порядке организации горячего питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани в составе:

Ибатуллова Э.М. – директор школы

Махмутова Г.Х. – зам. директора по УР, ответственной за питание школы № 68
Косарева Г.Н. – учитель начальных классов, ответственной за питание школы № 68
Байбакова Т. Б.– родитель 7в класса

12. Зам.директора по УР Махмутову Г.Х. и классных руководителей назначить ответственными за учет следующих категорий учащихся:

- учащихся, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке;
- учащихся, питающихся за счет средств родителей;
- учащихся в разрезе 1-4, 5-9, 10-11 классов;
- ежедневно по итогам дня оформлять акты реализации.

13. Назначить ответственными за качество и организацию горячего питания учащихся:

- зам. директора Махмутову Г.Х.
- зав. столовой Богавееву А.Ф.

14. Установить режим работы столовой:

понедельник – пятница с 8.00-16.00
субботу с 8.00-14.00
обед – 13.10.-13.30

15. Организовать питание в следующем порядке:

9.35 - 9.45 - 1 классы

9.55 - 10.15 - 2-3 классы

10.00 - 10.15 – 4 классы

11.00 - 11.20 – 5,6,7 классы

12.05 - 12.25 – 8-11 классы

12:50-13:10 – обед для учащихся 1 классов посещающих ГПД

13.35-13.50 - обед для учащихся 2-4 классов посещающих ГПД

16. В целях постоянного контроля за качеством приготовленной пищи и соблюдения санитарных правил в школьных столовых создать бракеражную комиссию в следующем составе:

председатель: Ибатуллова Э.М.- директор школы.
члены комиссии: Махмутова Г.Х.. – зам. директора
Богавеева А.Ф. - зав. производством.
Стулова Л.В. – мед.сестра
Фаттерова М.Ф. – председатель профкома

17. Зав. производством столовой Богавеевой А.Ф.:

-обеспечить учащихся школы качественным двухразовым горячим питанием, согласно разработанному и утвержденному двухнедельному меню;

- обеспечить строгое соблюдение технологии приготовления блюд. Сроков и условий хранения пищевых продуктов. Ежедневно снимать суточную пробу готовых продуктов;

- ежедневно в обеденном зале вывешивать меню основного и дополнительного питания с указанием наименования блюда, а также размещать меню горячего питания, обучающихся по образовательным программам начального общего образования в виде электронной таблицы на сайте школы в разделе food

- обеспечить выполнение санитарно-гигиенических требований по приготовлению и отпуску блюд в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

18/ Зам.директора по АХЧ Закирову Д.В.и зав. производством столовой Богавеевой А.Ф.организовать питьевой режим учащихся.

18. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы № 68:



Э.М. Ибатуллова